

ПРОТОКОЛ № 14
заседания наблюдательного совета МАУ ИМЦ

г. Томск

«24» ноября 2022 г.

Место проведения: г.Томск, ул.Киевская, 89

Форма проведения: очно-заочное

ПРИСУТСТВУЮТ:

Председатель наблюдательного совета Титова Галина Юрьевна, кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедрой социальной педагогики факультета ТГПУ, представитель общественности;

Секретарь наблюдательного совета Тимофеева Алла Ивановна, методист МАУ ИМЦ;

Члены наблюдательного совета:

- Суханова Елена Анатольевна, к.п.н., заместитель проректора по учебной работе, директор Института инноваций в образовании Национального исследовательского Томского государственного университета – представитель общественности;

- Бовкун Татьяна Николаевна, начальник отдела МАУ ИМЦ, председатель профкома.

- Ляшенко Елена Ивановна, начальник отдела развития департамента образования Города Томска, представитель департамента образования Города Томска;

- Сафарян Маринэ Спартаковна, главный специалист отдела арендной платы за землю комитета по неналоговым доходам и рекламе департамента управления муниципальной собственностью администрации Города Томска, представитель департамента управления муниципальной собственностью Города Томска.

Особенности работы наблюдательного совета: в соответствии с решением наблюдательного совета обсуждение вопросов проходит по электронной почте и в очном режиме.

ПРИГЛАШЕНЫ:

Пустовалова Вега Вадимовна – директор муниципального автономного учреждения информационно-методического центра города Томска

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение внесенных изменений в Положение о закупке товаров, работ и услуг муниципального автономного учреждения информационно-методического центра города Томска.

(докладчик – Пустовалова В.В., директора МАУ ИМЦ)

СЛУШАЛИ:

Директора муниципального автономного учреждения информационно-методического центра г.Томска о необходимости принятия внесенных изменений в Положение о закупке товаров, работ и услуг муниципального автономного учреждения информационно-методического центра г.Томска в целях совершенствования Положения о закупке товаров, работ, услуг МАУ ИМЦ (Приложение № 1):

1. Внести изменения в Положение о закупке товаров, работ, услуг МАУ ИМЦ согласно приложению № 1 к настоящему протоколу наблюдательного совета. Новая редакция Положения о закупке товаров, работ, услуг МАУ ИМЦ вступает в силу со дня размещения изменений в Положение в Единой информационной системе в сфере закупок.

2. В соответствии с п.5, 10-13 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 10 сентября 2012 г. N 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке» разместить Положение о закупке товаров, работ, услуг МАУ ИМЦ в новой редакции в Единой информационной системе в сфере закупок не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня принятия настоящего решения.

Положение о закупке товаров, работ и услуг муниципального автономного учреждения информационно-методического центра г.Томска с изменениями были отправлены на утверждение на электронные адреса членов наблюдательного совета Титовой Г. Ю. Сафарян М.С., Сухановой Е.А., Ляшенко Е.И. 23 ноября 2022г.

Члены наблюдательного совета, ознакомились с изменениями в Положении о закупке товаров, работ и услуг муниципального автономного учреждения информационно-методического центра г.Томска и прислали положительные заключения на его утверждение. Предложение утвердить новую редакцию Положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального автономного учреждения информационно-методического центра г.Томска поступили от Титовой Г.Ю., Ляшенко Е.И., Сафарян М.С., Сухановой Е.А. (электронные согласия на утверждение данного документа к протоколу прилагаются).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить новую редакцию Положения о закупке товаров, работ, услуг муниципального автономного учреждения информационно-методического центра г.Томска согласно приложения № 2.

2. Заказчику разместить в единой информационной системе Положение о закупке товаров, работ, услуг муниципального автономного учреждения информационно-методического центра г.Томска в установленном порядке не позднее, чем в течение пятнадцати дней со дня принятия настоящего решения.

Проголосовали
«За» – 6 чел.
«Против» – нет
Воздержалось – нет

Председатель: _____ / Г.Ю. Титова/

Секретарь: _____ / Тимофеева А.И./