**ЖУРНАЛ**

регистрации участников, прибывших и убывших на муниципальный этап ВСОШ

|  |  |
| --- | --- |
| **Площадка проведения:** |  |
| **Дата:** |  |
| **Предмет:** |  |
| **№ п/п** | **Фамилия** | **Имя** | **Отчество** | **Класс** | **Время прибытия участника** | **Время убытия участника** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 *(подпись, расшифровка ответственного за регистрацию участников)*

**Лист регистрации участников в аудитории**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Площадка проведения:** |  |  |
| **Номер аудитории:**  |  |  |
| **Дата:** |  |  |
| **Предмет:** |  |  |
| **№ п/п** | **Шифр** | **Фамилия** | **Имя** | **Отчество** | **Класс** | **Удален из аудитории*****(да/нет)*** | **Комплект олимпиадных материалов сдан*****(подпись участника)*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Организатор в аудитории:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись/расшифровка)*

**Общественный наблюдатель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись/расшифровка)*

**Инструкция для организаторов**

**проведения муниципального этапа олимпиады в аудиториях**

1. Перед началом олимпиады организаторам в аудитории необходимо изучить:
* Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденный Приказом Минпросвещения России от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»;
* организационно-технологическую модель (порядок) проведения муниципального этапа ВсОШ в 2022-2023 учебном году в г. Томске.

# Подготовка к проведению муниципального этапа олимпиады

1. В день проведения муниципального этапа олимпиады организатору необходимо:
* явиться в пункт проведения олимпиады не позднее, чем за 1 час до начала олимпиады;
* получить у школьного координатора ВсОШ пакет с заданиями, черновики для выполнения заданий олимпиады по количеству участников в аудитории, информацию об аудитории, в которую он назначен, краткую инструкцию для участников олимпиады, список участников в аудитории;
* пройти в свою аудиторию, проверить ее готовность к проведению олимпиады, приступить к выполнению обязанностей организатора в аудитории;
* вывесить у входа в аудиторию один экземпляр «Список участников ВсОШ (по данному предмету) в аудитории»;
* раздать на рабочие места участников олимпиады черновики для выполнения заданий;
* подготовить на доске информацию:

*Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по\_\_\_\_\_\_\_\_\_(предмет)*

*Время начала олимпиады:*

*Время окончания олимпиады:*

**Вход участников в аудиторию**

1. Организатор рассаживает участников в аудитории с соблюдением социальной дистанции между обучающимися не менее 1,5 метров посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой, информирует участников о необходимости оставить личные вещи в специально отведенном для этого месте в аудитории.

# Выдача олимпиадных заданий

1. Не позднее чем за 15 минут до начала олимпиады организатор в аудитории принимает у школьного координатора ВсОШ пакеты с заданиями участников олимпиады.
2. Перед началом работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита.
3. После заполнения титульных листов участникам олимпиады выдаются задания и бланки (листы) ответов.
4. Организатор в аудитории раздает всем участникам ВсОШ задания и бланки (листы) ответов в произвольном порядке.
5. До начала проведения олимпиады организатор в аудитории проводит инструктаж участников олимпиады, в том числе информирует о продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, процедурах анализа заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами.
6. После проведенного инструктажа объявляет начало олимпиады и время ее окончания и фиксирует на доске, после чего участники олимпиады приступают к выполнению работы.
7. В продолжительность олимпиады не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников, выдачу им заданий, заполнение ими титульного листа).

**Начало олимпиады**

1. Во время олимпиады организатор в аудитории должен следить за порядком в аудитории и не допускать:
* разговоров участников между собой;
* обмена любыми материалами и предметами между участниками олимпиады;
* наличия средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов (в соответствии с требованиями проведения школьного этапа олимпиады);
* произвольного выхода участника олимпиады из аудитории и перемещения по школе без сопровождения дежурного;
* запрещается также содействовать участникам олимпиады, в том числе передавать им средств связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
* выносаиз аудиторий заданий на бумажном или электронном носителях.
1. Опоздание участников олимпиады и выход из аудитории по уважительной причине не дает им права на продление времени олимпиадного тура.
2. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

**Удаление с олимпиады**

1. При установлении факта наличия у участников олимпиады средств связи и электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации во время проведения олимпиады или иного нарушения ими установленного Порядка проведения олимпиады, такой участник удаляется с олимпиады.
2. Для удаления участника олимпиады организатор приглашает школьного координатора ВсОШ, который составляет акт об удалении с олимпиады и удаляет лиц, нарушивших устанавливаемый порядок проведения.

**Завершение олимпиады и организация сбора олимпиадных материалов у участников**

1. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в локации (аудитории) необходимо сообщить участникам олимпиады о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.
2. После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «Черновик».
3. Организаторы в аудитории принимают от участников олимпиады бланки (листы) ответов и черновики, пересчитывают их.
4. Собранные материалы организаторы сдают школьному координатору ВсОШ.
5. Школьный координатор ВсОШ принимает работы в соответствии со списком участников олимпиады в аудитории.

**Инструкция для участника олимпиады, зачитываемая организатором в аудитории перед началом олимпиады**

|  |
| --- |
| *Комментарии, отмеченные курсивом, не читаются участникам.**Они даны в помощь организатору.* |

*На доске в аудитории оформляется образец заполнения титульного листа участника олимпиады.*

Уважаемые участники олимпиады!

Сегодня Вы являетесь участниками муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (*назовите соответствующий предмет)*

Во время проведения олимпиады вы должны соблюдать Порядок проведения олимпиады.

Во время проведения олимпиады запрещается:

* иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
* разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;
* выносить из аудиторий олимпиадные материалы, фотографировать олимпиадные материалы;
* перемещаться по школе во время олимпиады без сопровождения дежурного.

В случае нарушения указанных требований Порядка проведения вы будете удалены с олимпиады и исключены из числа участников муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Участники олимпиады, которые были дисквалифицированы, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

Участник олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать олимпиадные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий.

Участник олимпиады не имеет права продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени.

Во время олимпиады на рабочем столе участника олимпиады, помимо олимпиадных материалов, могут находиться ручки с синими чернилами, карандаш, ластик.

При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям. Записывайте ответы в соответствии с этими инструкциями.

Задания с развернутым ответом выполняются на бланках для развернутых ответов, на бланке в верхнем левом углу необходимо поставить свой шифр. При записи ответов на бланке для развернутых ответов не забывайте ставить номер задания. Последовательность выполнения заданий участник определяет сам, т.е. можно не по порядку, но при этом не забудьте указывать номер выполняемого задания. По окончании Олимпиады листы с ответами сдаются, даже если участник ничего не написал!

Для черновика можно использовать любые листы – эту часть жюри не проверяет. Необходимо оставить время для переписывания на чистовик.

С результатами олимпиады вы сможете ознакомиться на сайте муниципального оператора Всероссийской олимпиады школьников – информационно-методического центра города Томска. Ссылка на сайт муниципального оператора размещена на сайте школы в разделе «Всероссийская олимпиада школьников».

Результаты участия в муниципальном этапе олимпиады публикуются в течение 10 дней после проведения олимпиады.

Проверку работ осуществляет жюри муниципального этапа по соответствующему предмету в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как «Черновик».

После проверки всех выполненных олимпиадных работ предварительные результаты участников в виде рейтинговой таблицы размещаются на официальном сайте муниципального оператора ВсОШ.

После опубликования предварительных результатов олимпиады не позднее 7 календарных дней после окончания олимпиады проходит разбор заданий и их решений.

Разбор заданий и их решений проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе муниципального оператора moodle.imc.tomsk.ru в разделе «Всероссийская олимпиада школьников».

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в течение 2 рабочих дней со дня объявления предварительных результатов олимпиады. Заявление на апелляцию подается участником олимпиады муниципальному оператору ВсОШ на адрес электронной почты imc@obr.admin.tomsk.ru на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному образцу.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

* отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
* удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
* удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносит изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады не позднее 1 дня после процедуры апелляции.

Итоговый протокол публикуется на официальном сайте МАУ ИМЦ, муниципального оператора ВсОШ, не позднее 2 рабочих дней после процедуры апелляции.

*Организатор обращает внимание участников олимпиады на пакет с олимпиадными заданиями.*

Приступаем к заполнению титульного листа.

Заполните титульный лист в соответствии с информацией на доске.

*Обратите внимание участников на доску.*

Заполняем название предмета, класс, название образовательной организации в которой вы обучаетесь, свою фамилию, имя, отчество в родительном падеже.

*Сделать паузу для заполнения участниками титульного листа*

*Обратите внимание участников на бланки ответов*

Бланки (листы) ответов участников олимпиады, кроме титульного листа, не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется.

На каждой странице бланков (листов) ответов проставьте свой индивидуальный шифр участника олимпиады.

*Сделать паузу для заполнения участниками листов*

Обратите внимание! Все ответы необходимо писать на бланках аккуратным, разборчивым почерком!

По всем вопросам, связанным с проведением олимпиады (за исключением вопросов по содержанию олимпиадных заданий), вы можете обращаться ко мне. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши олимпиадные материалы на своем рабочем столе. По зданию школы вас будет сопровождать дежурный.

Инструктаж закончен. Вы можете приступать к выполнению заданий. Начало олимпиады: *(объявить время начала олимпиады)*

Окончание олимпиады: *(указать время)*

*Запишите на доске время начала и окончания олимпиады.*

Желаю удачи!

*За 15 минут до окончания олимпиады необходимо объявить*

До окончания олимпиады осталось 15 минут. Не забывайте переносить ответы из черновика.

*За 5 минут до окончания экзамена необходимо объявить*

До окончания олимпиады осталось 5 минут.

*По окончанию времени олимпиады объявить*

Олимпиада окончена. Положите на край стола свои олимпиадные задания.

*Организатор осуществляет сбор олимпиадных материалов*

**АКТ ОБ УДАЛЕНИИ**

**участника муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Площадка проведения олимпиады) (предмет)*

Дата и время удаления с олимпиады «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут

Мы, нижеподписавшиеся:

представитель школьного оргкомитета олимпиады \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, инициалы)*

организатор в аудитории № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, инициалы)*

общественный наблюдатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, инициалы)*

составили настоящий акт о том, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., класс обучения, название ОО участника)*

удален/не допущен *(подчеркнуть нужное)* с места проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по причине:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нарушение Порядка проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и/или требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады |
|  |  |
|  | состояние здоровья (повышенная температура тела и/или признаки инфекционных заболеваний) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (в случае нарушения участником Порядка проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и/или требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады указать, в чем заключается нарушение)

С актом об удалении с муниципального этапа олимпиады ознакомлен(а):

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись/ расшифровка)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Представитель школьного оргкомитета | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись)* | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*(расшифровка)* |
| Организатор в аудитории | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись)* | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*(расшифровка)* |
| Общественный наблюдатель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись)* | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*(расшифровка)* |

**Заявление участника олимпиады на апелляцию**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Председателю апелляционной комиссии муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать предмет)*Ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса, шифр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(название образовательного учреждения)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(фамилия, имя, отчество)*Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

заявление

Прошу пересмотреть мою работу, выполненную на муниципальном этапе ВсОШ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, так как я не согласен с выставленными мне баллами (указывается № задачи или олимпиадное задание)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление прошу рассмотреть в моем присутствии /без моего присутствия.

Дата подачи заявления­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подпись расшифровка*