### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА

# ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

##### **МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ**

##### **ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 им. А.К. Ерохина г. ТОМСКА**

**634003, г. Томск, ул.Октябрьская16, тел/факс: (3822) 65-31-64**

**e-mail: school5tomsk@gmail.com**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении**

**научно – практической конференции школьников «ЭВРИКА»**

Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи, порядок проведения муниципальной научно – практической конференции школьников «ЭВРИКА».

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальная научно-практическая конференция «ЭВРИКА» (далее НПК) для школьников **2-11 классов** проводится с целью развития интеллектуально-творческого потенциала школьников, освоение навыков исследовательской деятельности.

1.2.Задачи НПК:

* активизировать интеллектуально-творческую деятельность обучающихся;
* приобщить обучающихся к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, культуры;
* создать условия для проявления и развития коммуникативных и исследовательских компетенций обучающихся;
* осуществить сетевое взаимодействие образовательных организаций по поддержке талантливых детей;
* сформировать творческие связи с высшими учебными заведениями.

**2. Организаторы конференции**

2.1.Учредителем конференции является Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 им.А.К. Ерохина г. Томска.

2.2. Конференция проводится при участии Томского сельскохозяйственного института-филиала ФГБОУ ВПО «НГАУ», Томского государственного педагогического университета ФГБОУ ВПО, научно-образовательного центра «Институт инноваций в образовании» Национального исследовательского Томского государственного университета.

2.3. Общее руководство конференцией осуществляет организационный комитет конференции (далее — оргкомитет).

* руководство оргкомитета назначает координатора конференции и формирует рабочую группу оргкомитета из числа сотрудников организаций, осуществляющих проведение конференции;
* оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению конференции, формирует экспертные комиссии, утверждает план и программу проведения конференции, рекомендации экспертным комиссиям и список участников конференции, формирует жюри, совместно с жюри подводит итоги Конференции, решает иные вопросы по организации работы конференции;
* экспертная группа оценивает конкурсные материалы и публичную защиту в соответствие с критериями оценки проектов.

**3. Участники конференции**

В конференции принимают участие школьники ***2-11-х***. классов муниципальных общеобразовательных организаций, занимающиеся проектной, исследовательской деятельностью.

**4. Порядок и время проведения конференции**

Конференция проводится **14 апреля 2018 года** в МАОУ СОШ №5 им.А.К. Ерохина, начало работы**: 2-11 классы в 10.00,** регистрация с 9.30.

Работа конференции предусматривает публичные выступления участников по результатам собственной исследовательской деятельности на предметных секциях. Число и наименование секций, продолжительность их работы определяются Оргкомитетом в зависимости от числа участников, работы которых были включены в программу конференции.

В день защиты доклады представляются в устной форме или в форме компьютерной презентации (Power Point) на секционных заседаниях. Технику для компьютерной презентации обеспечивает МАОУ СОШ №5 им.А.К. Ерохина.

На выступление по представлению своей работы участнику дается **5-7** **минут**, на выступление при обсуждении— до 3 минут. Участникам конференции необходимо иметь при себе напечатанный экземпляр текста своей работы.

Жюри секций заслушивают устные доклады, оценивают презентации участников и определяют лучшие работы (критерии – приложение 3). Решения жюри оформляются протоколами, являются основанием для объявления победителей конференции и подготовки итогового постановления о ее результатах.

### 5. Требования к содержанию и оформлению работы

**5.1. *Структура работы***

* Титульный лист;
* Оглавление;
* Введение;
* Основная часть (возможны главы);
* Заключение;
* Список литературы, интернет-источников;
* Приложения.

Титульный лист работы не номеруется. В оглавлении приводятся пункты работы с указанием страниц. В Приложении приводятся схемы, графики, таблицы, рисунки.

**5.2. *Машинописный текст***

 Формат А4 (шрифт Times New Roman, размер шрифта 12 pt, через 1,5 интервала). Поля: слева от текста - 30 мм, справа — 20 мм, сверху и снизу — по 20 мм. Абзац - 1 строка - 1,25 см. Рисунки, таблицы и т. п. в тексте можно располагать произвольным образом.

***Ссылки*** на литературу в тексте указываются номерами в квадратных скобках.

***Список литературы и интернет - источников*** дается после текста с указанием фамилии, инициалов автора, названием без кавычек, места и года издания. Интернет - источники указываются последними.

***Титульный лист*** оформляется в следующем порядке: тема работы, (по центру страницы), с правого поля строчными буквами печатается Ф.И.О. автора(ов), название доклада, Ф.И.О., должность руководителя, город, наименование образовательной организации, класс, год.

### 6. Подведение итогов

Конкурсное жюри формируется из числа педагогов и специалистов, занимающихся исследовательской деятельностью с детьми и взрослыми.

Итоги конференции подводятся  **14 апреля 2018 года**. Авторы лучших работ награждаются дипломами I, II, III степени и дипломами за победу в номинации. Остальные участники получают сертификат. Руководители и педагоги-консультанты лауреатов конференции награждаются дипломами.

В обязанности жюри входит оценка результатов на основании утвержденных критериев и определение победителей и призеров конференции.

Конкурсные материалы, представленные жюри на секциях конференции, возвращаются авторам, рецензии на них не выдаются.

Все решения экспертов протоколируются, замечания, вопросы, претензии по работе конференции принимаются Оргкомитетом в день работы предметных секций.

### 7. Награждение победителей и участников

Победители конференции определяются в каждой предметной секции и награждаются дипломами, участники - сертификатами. На основании протоколов жюри Оргкомитет дает рекомендации победителям и призерам конференции для участия в других региональных, всероссийских конкурсах и конференциях.

**8. Срок предоставления заявок и тезисов на НПК**

Для участия в конференции необходимо до **7 апреля 2018** года выслать заявку установленного оргкомитетом образца (см. Приложение 1) и тезисы в электронном виде координаторуконференции наe-mail: somova\_sa@mail.ru

* **Естественно-научная секция**

*Физика.*

*Химия, биология.*

* **Математическая секция**

*Математика, информатика.*

* **Секция физической культуры**

*Физическая культура, ОБЖ.*

* **Социально-гуманитарная секция**

*Русский язык, литература.*

*История, обществознание, МХК.*

* **Секция «Искусство рукоделия»**

*Технология.*

* **Секция начальных классов**

*«Естественно-научное направление», «Здоровый образ жизни», «По страницам истории».*

**9. Контактная информация**

Сомова Светлана Александровна, заместитель директора по НМР МАОУ СОШ №5 им.А.К.Ерохина, контактный телефон 65-31-64, 8-953-923-70-08, e-mail: somova\_sa@mail.ru

Место проведения: МАОУ СОШ №5 им.А.К.Ерохина г.Томска, ул.Октябрьская, 16.

**Приложение 1.**

**Анкета-заявка**

**участника муниципальной научно – практической**

**конференции школьников «ЭВРИКА».**

образовательная организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование секции | Название работы. Определение работы по способу преобладающей деятельности: исследовательская, проектная, практико-ориентированная | ФИО автора (-ов) работы (полностью), ОУ  | Класс | ФИО руководителя работы (полностью). Должность, место работы, контактный телефон,электронный адрес | Необходимое оборудование для презентации работы |
|  |  |  |  |  |  |

**Приложение 2.**

**Требования к тезисам**

Отправка тезисов производится по электронной почте (**отдельным файлом)**. Имя файла указывается буквами русского алфавита и содержит фамилию и имя автора, название образовательной организации. *Пример: "Тезисы. Иванов Иван. МАОУ СОШ №5"*

Если Вы отправляете больше одной работы, каждая работа должна быть оформлена в виде отдельного файла. Объем тезисов 1-2 станицы.

Основная информация: название работы, фамилия, имя автора, название образовательной организации, класс, ФИО руководителя.

 *Пример: "Автор: Иванов Иван, 10"А" класс, МАОУ СОШ №5;*

 *Руководитель: Петров П.П., учитель химии, МАОУ СОШ №5."*

Краткое содержание тезисов включает в себя описание основных разделов работы с указанием цели, задач, методов и методик, результатов, и выводов.

В тезисах следует:

* приводить только собственные данные;
* не использовать в заголовке аббревиатуры и сокращения, кроме общепринятых;
* сокращение года давать как 2009 г., 1998-2008 гг.;
* наименование городов приводить полностью (Санкт-Петербург);
* фактические данные представлять в абсолютных цифрах (10 больных, возраст 10-45 лет, средний возраст 53,6 года) или в процентах (15% больных);
* не размещать в тексте таблицы и иллюстрации.

 Тема работы - размер шрифта 16 pt, полужирный. Оформление текста тезисов осуществляется *аналогично* основному тексту работы (приложение 3).

**Приложение 3.**

**Критерии оценивания работ**

Работы оцениваются по следующим критериям:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **№ ОУ** | **ФИО ученика** | **Тема работы** | Оформление работы  | Актуальность проблемы  | Соответствие целей и задач выбранной проблеме  | Выраженность исследовательской позиции | Значимость полученных результатов *(практическое значение полученных результатов)* | Публичное выступление *(качество доклада, ответов на вопросы, четкость выводов)* | Оформление презентации | **Итоговый балл** |
|  |  | 1-5 баллов | 1-5 баллов | 1-5 баллов | 1-5 баллов | 1-5 баллов | 1-5 баллов | 1-5 баллов |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |